

ISOコンサルティングのご提案

ISO認証の取得、維持をお考えの企業様に、効果的、効率的な運用のお手伝いします。
 当事務所では、ISO9001,14001,45001,27001 認証の取得、維持のサポートを行っています。内部監査員教育など、一部のご支援も可能です。
 また、ISO以外の経営・労務相談、助成金・補助金関連のご相談も承ります。
 お気軽にご相談、お問い合わせください。

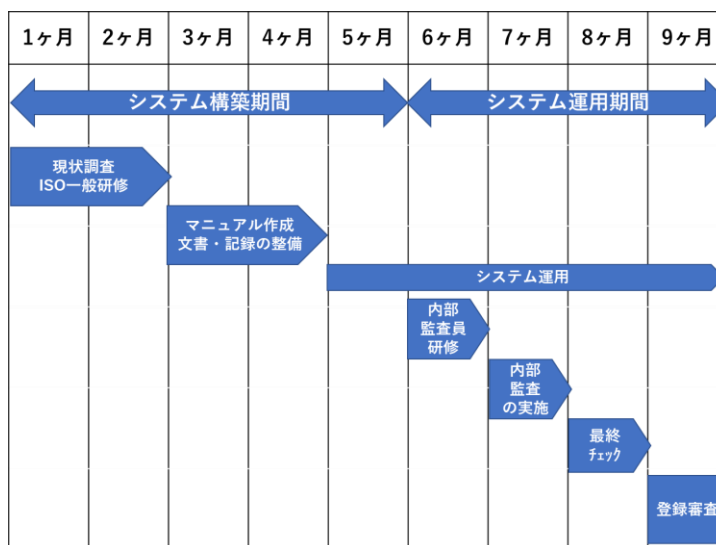
当事務所では、ISOマニュアルから、各種記録類に至るまで、ISO認証取得・維持に必要な全てのツールが揃っています。

マニュアルは、シンプルな構成をとりつつ、分かりやすさを追求していますので、御社でのISOの構築と運用をスムーズに進めることができます！

提供ツール（一部）

文書名
マネジメントマニュアル
外部・内部の課題一覧表
利害関係者のニーズと期待
リスク及び機会への取り組み計画表
目標計画実施書
組織図並びに役割・責任及び権限表
環境関連法規等一覧及び順守評価記録
労働安全衛生関連法規等一覧表及び順守評価記録
環境側面抽出・影響評価シート
労働安全衛生リスクアセスメントシート
有資格者一覧表
仕入先、外注先一覧表
仕入、外注の新規取引先評価表
機械・車両一覧表
機械・車両点検簿
監視測定機器管理表
MS文書・記録管理台帳
教育訓練実施計画表
教育訓練記録
作業日報
コミュニケーション記録
新規入場者・安全訓練報告書
業務引継書（営業⇒工務）
現場パトロール点検表
社内検査実施報告書
是正・予防処置報告書
内部監査計画・報告書
内部監査チェックリスト
マネジメントレビュー報告書

ご支援スケジュール例（20名～50名の企業様の場合）



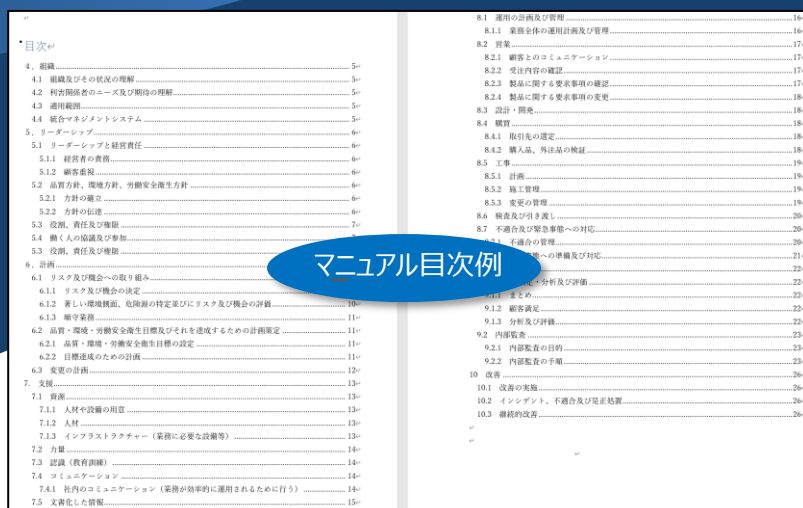
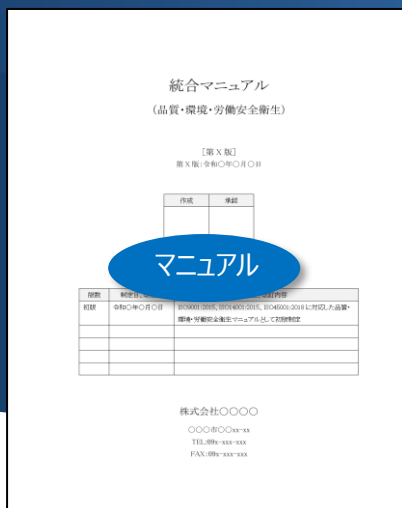
ご依頼までの流れ



記載例が充実した提供ツールを効果的に利用しながら、フィットアンドギャップ分析を行い、コンサルティングの中で御社に合った構築を目指しますので、短期間で効率的なISO構築を実現できます。

ご支援方法は、提供ツールをもとに、当事務所が指導、助言、書類整備代行などを行います。ご支援内容によって、費用が異なりますので、お見積り等、お気軽にお問い合わせください。

裏面もご覧ください。



ポイント① 「現行業務の調査、分析を充実したシステム構築」



システム構築の取り組みでは、開始直後に現状調査と分析を徹底的に実施し、現行のやり方をベースにしたシステム構築をします。それにより、システム構築中だけでなく、また認証取得後のISO運用も、スムーズに進めることができます。

ポイント② 「内部監査員研修の実施、内部監査／外部監査の立ち合い」

コンサルティングには、内部監査員研修も通常コンサルティングに含まれます。受講者には、受講の証として‘受講証’を発行します。従って、外部の内部監査員研修を受講する必要はありません。内部監査員研修は、ケーススタディやロールプレイングを通じて、実践的な研修を実施します。また、内部監査や外部監査の立ち合いも行います。



ポイント③ 「認証審査スケジュールに合った柔軟なスケジュール設定」



システム構築に必要な期間は、標準的に6か月～1年を想定していますが、お客様の都合により、もっと短期間で構築する必要がある場合も考えられます。コンサルティングでは、限られた期間で効率的な構築を目指しますので、是非諦めずにご相談ください。

お問い合わせ先：  経営・労務管理 久保事務所 (代表 久保 武志)
 (中小企業診断士、社会保険労務士、技術士(環境部門)、ISO 審査員(9001、14001、45001、27001))

住所：〒892-0817 鹿児島市小川町2番27-302号
 お電話：080-1253-1573 e-Mail: kubo.takeshi.02@gmail.com
 ホームページ：https://www.kubo-management.com/